

COMUNE DI MONTAZZOLI
(Provincia di Chieti)

**REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA
SCOLASTICA**

APPROVATO DAL CONSIGLIO COMUNALE
con deliberazione n° 7 del 06/03/2010

Art. 1 – Oggetto e finalità

1- Il presente regolamento ha per oggetto il servizio di mensa scolastica di cui possono usufruire gli alunni delle istituzioni scolastiche dell'obbligo funzionanti nel Comune di Montazzoli, iscritti e frequentanti le classi a tempo pieno o eventuali classi che prevedano rientri pomeridiani in orario scolastico.

2- Il servizio di mensa scolastica è finalizzato ad assicurare agli alunni la partecipazione all'attività scolastica per l'intera giornata contribuendo alla realizzazione del diritto allo studio ed a perseguire obiettivi di educazione alimentare e sanitaria, in accordo con i servizi socio-sanitari territoriali che indicano le linee di intervento al fine di diffondere corretti principi nutrizionali.

Art. 2 – Periodo e modalità di funzionamento

1- Il periodo di funzionamento del servizio coincide di norma con il calendario scolastico adottato dalle competenti autorità scolastiche.

2- Ogni anno, prima dell'inizio delle lezioni, il Responsabile dei Servizi Educativi e il Dirigente Scolastico delle scuole interessate stabiliranno, di comune accordo l'inizio ed il termine del servizio di mensa scolastica.

3- Il servizio di mensa scolastica non si effettua nei giorni festivi e di interruzione delle attività didattiche.

4- Il servizio di mensa scolastica è assicurato dal Comune di Montazzoli tramite affidamento di gestione a terzi con le modalità previste dalla normativa vigente.

5- I locali ove si svolge il servizio sono appositamente adibiti allo scopo e rispondono a criteri di igiene e sicurezza, previsti dalla normativa vigente in materia.

6- Il personale scolastico incaricato provvede a raccogliere le prenotazioni giornaliere dei pasti e a comunicarle nei tempi concordati alla ditta affidataria del servizio.

Art. 3 – Accesso e rinuncia al servizio

1- Hanno diritto di accesso al servizio i soggetti individuati all'art. 1 comma 1, nonché il personale docente dello Stato impegnato nell'attività scolastica con funzioni di vigilanza educativa, regolarmente autorizzato dal Dirigente Scolastico, che consumi il pasto insieme agli alunni, secondo quanto previsto dalla normativa vigente ed il personale socio-assistenziale presente a sostegno di alunni in situazione di disabilità.

Art. 4 – Tabelle dietetiche e menù

1- Le tabelle dietetiche sono elaborate in accordo con l'azienda ASL e da questa approvate. Il menù mensile sarà posto a conoscenza delle famiglie.

2- Possono essere previste diete speciali in relazione a prescrizione medica di personale ASL ovvero a motivazioni di carattere religioso. Non saranno prese in considerazione certificazioni mediche che non indichino in modo dettagliato la dieta prescritta, nonché gli ingredienti da utilizzare o da evitare nella preparazione della stessa.

Art. 5 – Tariffe

In quanto servizio a domanda individuale, il servizio di mensa scolastica è soggetto a tariffa la cui determinazione, sulla base della spesa preventivata in bilancio, è stabilita dalla Giunta Comunale. La tariffa sarà commisurata e rapportata a pasto giornaliero.

Il Comune metterà a disposizione degli utenti l'acquisto di blocchetti, ognuno costituito da n°22 buoni mensa, il cui pagamento potrà essere effettuato o sul C.C.P. n°12292660 intestato al Comune di Montazzoli – Servizio di Tesoreria.

Su richiesta possono essere acquistati anche biglietti singoli.

L'utente dovrà consegnare il buono al personale addetto della Scuola prima dell'inizio delle lezioni scolastiche al fine di approntare in tempo utile la preparazione dei pasti. Una volta consegnato il buono pasto, in caso di rinuncia o di assenza durante l'ora del pasto, il buono non verrà in nessun modo restituito.

Art. 6 – Valutazione della qualità del servizio

Il Comune di Montazzoli in qualsiasi momento può svolgere verifiche sulla qualità ed efficacia del

servizio reso, sia autonomamente che su segnalazione dell'utenza o dei componenti gli organi scolastici, anche avvalendosi di struttura esterna, qualificata in relazione a sistemi di validazione della refezione scolastica.

Art. 7 – Decorrenza e norme finali

Il presente regolamento entra in vigore a decorrere dall'anno scolastico 2010/2011.
Per quanto non espressamente indicato dal presente regolamento si fa riferimento alle norme nazionali e regionali vigenti in materia.