

**ORIGINALE**

**COMUNE DI MONTAZZOLI**  
**PROVINCIA DI CHIETI**



**Deliberazione di Consiglio Comunale**

N. 32 del 29 dicembre 2016

**Oggetto** : CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE

L'anno duemilasedici addì ventinove del mese di Dicembre alle ore 19.10 nella sala consiliare, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, sono stati per oggi convocati a seduta straordinaria in prima convocazione i Consiglieri comunali.

All'appello risultano:

| NOME       | COGNOME      | Presente | Assente |
|------------|--------------|----------|---------|
| FELICE     | NOVELLO      | P        |         |
| MARIO      | CARAPELLO    | P        |         |
| PASQUALINO | DI FRANCESCO | P        |         |
| DIEGO      | BERARDINELLI |          | A       |
| MATTEO     | DI FRANCESCO |          | A       |
| LORENZO    | FERRARA      |          | A       |
| ROBERTA    | GIZZI        | P        |         |
| MARIA      | STAMPONE     |          | A       |
| SIMONE     | NOVELLO      | P        |         |
| ANTONIO    | CARAPELLO    | P        |         |
| MONICA     | FERRARA      |          | A       |

Totale assenti N.5

Assiste il Segretario Comunale Dott. Alessandro Langiu il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. Felice Novello nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

**PREMESSO:**

- Che l'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 prevede che gli enti locali, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, possono stipulare tra loro apposite convenzioni, che stabiliscono fini, durata e forme di consultazione degli enti contraenti, rapporti finanziari e reciproci obblighi e garanzie;
- Che l'art. 98 , comma 3, del D.Lgs. 267/2000 riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'ufficio di segreteria comunale;

- Che ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 i Comuni, le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali (oggi Ministero dell'Interno - Prefettura - U.T.G. del Governo), possono stipulare tra loro, con deliberazione dei rispettivi Consigli Comunali, convenzioni per l'ufficio di segreteria comunale;
- Che tra i comuni di Montazzoli Guilmi, Carpineto Sinello è già in atto una convenzione per la gestione del servizio di segreteria comunale e che il Comune Capo-convenzione è quello di Guilmi;
- Che recentemente i comuni di Dogliola e di Palmoli, che fanno parte dell'Unione dei Comuni del Sinello e che hanno trasferito in capo a detta Unione tutti i servizi, hanno chiesto di entrare a far parte della convenzione per la gestione del servizio di segreteria comunale;

**VISTA** l'allegata convenzione per la gestione del servizio di segreteria comunale, costituita da n. 12 articoli, e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

**DATO ATTO** che l'art. 7, comma 31-ter, del D.L. n. 78/2010, così come convertito dalla legge 30/07/2010 n. 122 ha disposto la soppressione dell'AGES e la successione a titolo universale del Ministero dell'Interno;

**VISTO** il D.M. del 31/07/2010 del Ministro dell'Interno, che dispone la successione dei Prefetti dei comuni capoluoghi di regione ai soppressi CdA delle Sezioni Regionali dell'AGES;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000; Visto il D.P.R. n. 465/97;

**VISTA** la Deliberazione del C.d.A. Nazionale dell'AGES n.150/1999 e successive modifiche e integrazioni;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal Responsabile del servizio Amministrativo e dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 D. L.gs 267/2000,

**A SEGUITO** di votazione espressa per alzata di mano, Favorevoli 6, Astenuti: 0, Contrari: 0

#### **DELIBERA**

1. Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di procedere ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 e art. 10 del D.P.R. 4/12/1997, n. 465 al convenzionamento per la gestione del servizio di segreteria comunale tra i il comune di Montazzoli e i comuni di Guilmi (Comune capo convenzione), Carpineto Sinello, Dogliola, Palmoli;
3. Di approvare lo schema di convenzione per lo svolgimento coordinato del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Guilmi (Comune capo convenzione), Carpineto Sinello, Montazzoli, Dogliola e Palmoli, costituito da n. 12 articoli, così come risulta nel documento che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
4. Di dare atto che il Sindaco procederà alla stipula della predetta convenzione;
5. Di trasmettere copia della presente deliberazione alla Prefettura di L'Aquila - Ufficio per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali ed ai comuni di Carpineto Sinello, Montazzoli, Dogliola e Palmoli per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

#### **DELIBERA**

di dichiarare, stante l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4, del D.L.gs 267/2000.

|  |  |
|--|--|
| I Responsabili dei servizi in ordine alla proposta di deliberazione esprimono i seguenti pareri  |  |
| Il Responsabile del Servizio Finanziario<br>Ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 18/08/2000, n. 267<br>esprime parere:<br><b>FAVOREVOLE</b><br>Il Responsabile del Servizio Finanziario<br>Giovanni Ferrara | Il Responsabile del Servizio interessato<br>Ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 18/08/2000, n. 267<br>esprime parere:<br><b>FAVOREVOLE</b><br>Il Responsabile del Servizio |

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

Felice Novello



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Alessandro Langiu

Il Responsabile del Servizio dichiara che la presente delibera è stata:

- Pubblicata all'albo pretorio (WEB) di questo comune per quindici giorni consecutivi dal **14 MAR 2017** al **28/03/17** Ai sensi dell'Art. 124 comma 1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Addi **14 MAR 2017**



Il Responsabile del Servizio

Alessandro Langiu

Il Responsabile del Servizio Certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs. 267/00:

-Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ( . . ) - Art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.

-È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art.134 - comma 4° del D.Lgs 267/00

**14 MAR 2017**



Il Responsabile del Servizio

Alessandro Langiu

Allegato.

**CONVENZIONE TRA I COMUNI DI GUILMI, CARPINETO SINELLO, MONTAZZOLI,  
DOGLIOLA E PALMOLI PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA  
SEGRETERIA COMUNALE**

L'anno duemilaquattordici il giorno \_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, nella sede del Comune di Guilmi (CH) con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge ai sensi dell'art. 1372 del c.c.;

TRA

il Comune di GUILMI, legalmente rappresentato da Sindaco Pro-Tempore;  
il Comune di CARPINETO SINELLO, legalmente rappresentato dal Sindaco Pro-Tempore;  
il Comune di MONTAZZOLI, legalmente rappresentato dal Sindaco Pro-Tempore;  
il comune di DOGLIOLA, legalmente rappresentato dal Sindaco Pro-Tempore;  
il comune di PALMOLI, legalmente rappresentato dal Sindaco Pro-Tempore;

**PREMESSO CHE**

l'Amministrazione Comunale di Guilmi con delibera di C.C. n. \_\_\_ del \_\_\_, esecutiva ai sensi di legge;

l'Amministrazione Comunale di Carpineto Sinello delibera di C. C. n. \_\_\_ del \_\_\_, esecutiva ai sensi di legge;

l'Amministrazione Comunale di Montazzoli con delibera di C.C. n. \_\_\_ del \_\_\_, esecutiva ai sensi di legge;

l'Amministrazione Comunale di Dogliola con delibera di C.C. n. \_\_\_ del \_\_\_, esecutiva ai sensi di legge;

l'Amministrazione Comunale di Palmoli con delibera di C.C. n. \_\_\_ del \_\_\_, esecutiva ai sensi di legge;

hanno deciso lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata ai sensi dell' art. 98 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R., n. 465 del 4.12.1997;

**ART. 1 - OGGETTO E FINE**

Il Comune di Guilmi - Provincia di Chieti;

Il Comune di Carpineto Sinello - Provincia di Chieti;

Il Comune di Montazzoli - Provincia di Chieti;

Il Comune di Dogliola – Provincia di Chieti;

Il Comune di Palmoli – Provincia di Chieti;

stipulano la presente convenzione allo scopo di svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di Segreteria comunale, ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa.

**ART. 2 - COMUNE CAPO CONVENZIONE**

Il Comune di Guilmi assume la veste di Comune capo convenzione.

### **ART. 3 - NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE**

Al Sindaco del Comune capo convenzione compete la nomina e revoca del Segretario Comunale. Salvo quanto disposto nell'atto deliberativo n. 113/2001 del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia Nazionale dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, si osserveranno, in materia, comunque le disposizioni di cui agli atti deliberativi n. 150/99 e 164/2000 dell'Agenzia Segretari Comunali.

### **ART. 4 - ASSENZA DEL SEGRETARIO COMUNALE**

In occasione di ferie e altre assenze a vario titolo del Segretario titolare, la supplenza, per tutti Comuni convenzionati, può essere affidata dal Sindaco del Comune Capo Convenzione al Vice Segretario del Comune Capo convenzione, ove esista, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e in conformità con le direttive e nel rispetto dei limiti già stabiliti dall'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali e dalla Prefettura- Ufficio del territorio di Governo di Chieti. In mancanza del vice segretario verrà nominato un segretario a scavalco.

Gli oneri relativi alla supplenza saranno ripartiti secondo le modalità previste dall'articolo 7 della presente convenzione.

### **ART.5 – MODIFICHE ALLA CONVENZIONE**

Qualsiasi modifica alla presente convenzione, nonché per quanto dovesse essere previsto dai contratti collettivi di lavoro dovrà essere approvata dai tre Consigli Comunali.

### **ART. 6 - ORARIO DI LAVORO**

Le prestazioni lavorative del segretario sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento presso ciascun comune per un numero di ore lavorative proporzionale alle dimensioni degli apparati burocratici degli enti e dalla complessità delle problematiche degli enti stessi, e precisamente come indicato di seguito:

- Comune di Guilmi: ore settimanali n. 6/36;
- Comune di Carpineto Sinello: ore settimanali n. 6/36;
- Comune di Montazzoli: ore settimanali n. 12/36;
- Comune di Dogliola: ore settimanali n. 6/36;
- Comune di Palmoli: ore settimanali n. 6/36;

Il calendario dei giorni sarà stabilito di comune accordo tra i Sindaci dei Comuni, sentito il Segretario comunale e potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio.

### **ART.7 - RAPPORTI FINANZIARI E TRATTAMENTO ECONOMICO E RIMBORSO SPESE**

Il Comune capo convenzione provvederà all'erogazione delle intere competenze economiche spettanti al Segretario comunale ed al recupero, con cadenza mensile, delle spese a carico dell'altro Comune in convenzione.

La spesa relativa al trattamento economico del Segretario Comunale, così come determinata dai CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali vigente, graverà su ciascun Comune nella seguente proporzione:

- Comune di Guilmi: 16,67/100;
- Comune di Carpineto Sinello: 16,67/100;
- Comune di Montazzoli: 33,32/100;
- Comune di Dogliola: 16,67/100;
- Comune di Palmoli: 16,67/100;

Il rimborso delle spese di viaggio spettanti a seguito degli effettivi spostamenti tra i Comuni facenti parte della convenzione sarà pagato rispettivamente e direttamente da ciascun comune interessato, se ed in quanto dovuto in base alle vigenti norme di legge.

Il pagamento dell'eventuale maggiorazione dell'indennità di posizione spetta al segretario comunale a seguito dell'assunzione di eventuali responsabilità e sarà a carico dei comuni che si avvalgono di tale facoltà in modo proporzionale rispetto all'orario di lavoro prestato sulla singola sede da parte del segretario comunale stesso.

#### **ART. 8 - FORME DI CONSULTAZIONE**

Le forme di consultazione tra gli Enti convenzionati sono costituite da incontri periodici da tenersi almeno due volte all'anno tra i rispettivi Sindaci che, opereranno, in accordo con il Segretario Comunale al fine di garantire il buon funzionamento del servizio di Segreteria comunale e la puntuale esecuzione della presente convenzione.

#### **ART. 9 - DURATA E CAUSE DI SCIoglIMENTO**

La presente convenzione acquista efficacia giuridica a seguito della presa d'atto da parte del Ministero dell'Interno – Ex Agenzia autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e Provinciali – Sezione regionale Abruzzo.

La Convenzione è a tempo indeterminato.

Essa potrà essere sciolta in qualunque momento per una delle seguenti cause:

- Scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati da tutte le Amministrazioni Comunali;
- Recesso unilaterale di una delle Amministrazioni comunali contraenti da adottare con atto deliberativo consiliare con un preavviso di almeno 90 giorni.

#### **ART. 10 - CLASSE DELLA CONVENZIONE**

La presente convenzione è classificata in classe IV, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di classificazione dei Comuni ai fini dell'assegnazione del Segretario comunale.

#### **ART. 11 - REGISTRAZIONE**

La presente convenzione sarà registrata in caso d'uso ai sensi della vigente legge di registro.

#### **ART. 12 – NORME FINALI**

Per quanto non previsto nella presente convenzione trovano applicazione le disposizioni di legge, del CCNL, dei Regolamenti e degli Statuti dei singoli Comuni in quanto compatibili.

La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali e dall'atto d'individuazione del Segretario titolare, sarà inviata, in copia autentica, all'Ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali Sezione Regionale del Molise per i consequenziali provvedimenti.

Letto, confermato e sottoscritto

Comune di Guilmi

Comune di Carpineto Sinello

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Comune di Montazzoli

Comune di Dogliola

---

Comune di Palmoli

---