



UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL SANGRO

Ente Capofila
Ambito Distrettuale Sociale n. 12 Sangro-Aventino

Prot. 1861

Addi, 06/10/2017.

BORSE LAVORO

AVVISO DI SELEZIONE

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO DELL'E.C.A.D. N. 12 SANGRO-AVENTINO

- Visto l'art. 2 della Legge n. 328/2000;
- Visto il Piano Sociale Distrettuale dell'Ambito n. 12 Sangro-Aventino;
- Visto il progetto Borsa Lavoro predisposto dall'Ufficio di Piano dell'Ente Capofila dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 12 Sangro-Aventino – E.C.A.D.;
- Richiamate le determinazioni assunte dalla Conferenza dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 12 Sangro-Aventino con deliberazione n. 11 del 29/09/2017;
- Vista la determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'E.C.A.D. n. 12 Sangro-Aventino n. 69 del 29/09/2017;

RENDE NOTO CHE

L'Unione Montana dei Comuni del Sangro quale Ente Capofila dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 12 Sangro-Aventino sostiene la realizzazione di Borse Lavoro per facilitare l'integrazione sociale e lavorativa di chi trovasi in situazioni di disagio.

ART. 1

FINALITA'

La Borsa Lavoro, con riferimento alla Legge n. 196/1997, al D. Lgs. n. 297/2002, al D. Lgs. n. 280/1997 tit.II, art. 5 e alla legge n. 328/2000, è una risorsa che permette al soggetto beneficiario di realizzare un percorso atto a favorire l'autostima e l'apprendimento di nuove specifiche competenze lavorative, oltre che una relativa autonomia personale ed economica.

ART. 2

TIPOLOGIA DI INTERVENTO

Il presente avviso è finalizzato all'attivazione di Borse Lavoro, in favore di soggetti svantaggiati ai sensi dell'art. 4, comma 1, della Legge 8 novembre 1991 n. 381 e s.m.i., di soggetti con disabilità e/o di altri soggetti a rischio di esclusione sociale.

ART. 3

DESTINATARI

Destinatari delle Borse Lavoro sono persone disoccupate, di età compresa tra i 18 e i 65 anni, con reddito ISEE non superiore ad €. 6.000,00, residenti nel territorio dei Comuni membri dell'Ambito Distrettuale n.12 Sangro-Aventino aderenti al progetto, ricadenti in una delle seguenti situazioni di svantaggio:

- disabilità;
- invalidi civili, psichici e sensoriali;
- uscite dalla dipendenza;
- ex detenuti;
- senza fissa dimora;

- in situazione di povertà certificata da ISEE pari o inferiore ad €. 6.000,00;
- in carico ai servizi sociali.

Art. 4 ENTITA' E DURATA

Per la Borsa Lavoro è previsto un compenso assistenziale mensile di max €. 500,00 netti.
Ciascuna Borsa Lavoro ha una durata di max 12 mesi, con un impiego settimanale di max 20 ore presso i Comuni interessati dall'attività progettuale e negli orari articolati in base al servizio da espletare.
Per ogni borsista, l'E.C.A.D. provvederà alle coperture assicurative previste.
La borsa lavoro non costituisce rapporto di lavoro dipendente.
Il borsista sarà assegnato al Settore cui farà riferimento il servizio da espletare e la sua prestazione sarà monitorata dal tutor del Comune ospitante e dal coordinatore del servizio individuato dall'ECAD.
Il numero delle borse lavoro attivabili sarà commisurato alle risorse disponibili per ciascun Comune nel Piano Sociale Distrettuale ed a quelle eventualmente aggiuntive impegnate e trasferite all'Unione Montana dei Comuni del Sangro – E.C.A.D. - dai Comuni aderenti.

ART. 5 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande degli interessati per partecipare alla Borsa Lavoro potranno essere formulate dai cittadini residenti nei Comuni di Altino, Archi, Atesa, Bomba, Borrello, Casoli, Civitaluparella, Colledimezzo, Fallo, Gamberale, Gessopalena, Montazzoli, Montebello Sul Sangro, Monteferrante, Montelapiano, Montenerodomo, Paglieta, Pennadomo, Perano, Pietraferrazzana, Pizzoferrato, Roccascalegna, Roio Del Sangro, Rosello, Tornareccio, Torricella Peligna e Villa Santa Maria, dovranno essere consegnate a mano, in busta chiusa, presso l'ufficio protocollo dell'Unione Montana dei Comuni del Sangro, Ente Capofila dell'Ambito Distrettuale n. 12 Sangro Aventino, sita in Villa Santa Maria (CH) alla Via Duca Degli Abruzzi n. 104, ovvero trasmesse a mezzo raccomandata A/R all'Unione stessa, utilizzando l'apposito schema di domanda disponibile sul sito dell'Unione all'indirizzo: <http://www.unionemontanadeicomunidelsangro.it> nonché presso gli uffici dell'Unione e in quelli dei Comuni aderenti all'iniziativa.
Sulla busta di trasmissione della domanda dovrà essere indicato il nome del mittente, il Comune di residenza e la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione all'Avviso di selezione Borse Lavoro per l'Ambito Distrettuale Sociale n. 12 Sangro-Aventino".
Le domande di partecipazione alla Borsa Lavoro, in busta chiusa e corredate di tutta la documentazione richiesta, **dovranno pervenire, nei termini e modalità sopra stabiliti, entro e non oltre il termine perentorio di sabato 21 ottobre 2017 ore 12:00, pena la non ammissione.**

ART.6 CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà formulata in relazione ai seguenti elementi:

CRITERIO	PARAMETRO	PUNTEGGIO
ISEE	Da 0,00 euro a € 2.000,00	15
	Da 2.000,01 euro a € 4.000,00	10
	Da 4.000,01 euro a € 6.000,00	5
FASCE ETA'	Da 30 a 57 anni	15
	Da 58 a 65 anni	10
	Da 18 a 29 anni	5
ANZIANITA' DI DISOCCUPAZIONE	Più di 24 mesi	15
	Tra i 12 mesi e i 24 mesi	10
	Inferiore a 12 mesi	5
NUCLEO FAMILIARE	Soggetto privo di rete familiare	15
	Soggetto che vive in famiglia	13
	Soggetto coniugato	10
	Soggetto che vive solo	7
	Per ogni figlio minorenni	+ 2
	Per ogni persona a carico con disabilità	+ 3
	Per ogni figlio maggiorenne	1

TIPOLGIA DI SVANTAGGIO	Invalità certificata dal 75% al 100%	15
	Invalità certificata dal 46% al 74%	10
	Altre categorie di svantaggio	5
Colloquio Psico-Sociale	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Stato di bisogno ✓ Attitudinalità possedute ✓ Motivazione 	Compreso tra 1 e 20
Range di riferimento		
Stato di bisogno Max 10	Attitudinalità Possedute Max 6	Motivazione Max 4

ART. 7 ISTRUTTORIA

Le domande dovranno essere corredate, a pena di esclusione, da:

- Fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- Certificato medico comprovante l'idoneità fisica allo svolgimento delle attività oggetto dell'Avviso;
- Eventuale certificato d'invalità;
- Autocertificazione in merito allo stato di disoccupazione e allo stato di famiglia;
- Certificazione I.S.E.E. (redatta con redditi 2016/ ISEE ordinario) non superiore ad €. 6.000,00;
- Se straniero, fotocopia del permesso di soggiorno.

Per ogni Comune aderente all'iniziativa, l'Unione Montana dei Comuni del Sangro –E.C.A.D.- provvederà all'istruttoria e alla verifica delle condizioni di ammissibilità delle domande, elaborando una graduatoria in relazione ai criteri indicati nel precedente art. 6.

Non saranno considerate ammissibili, quindi escluse, le domande:

- Presentate da richiedenti non in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso;
- Non presentate secondo le modalità previste dall'Avviso e secondo lo schema di domanda appositamente predisposto;
- Pervenute fuori dal termine previsto per la scadenza di presentazione della domanda;
- Non corredate della documentazione richiesta.

In caso di parità di punteggio si attiveranno le Borse Lavoro in relazione alla data di consegna ed al numero di protocollo attribuito alla domanda da parte dell'ufficio preposto dell'Unione.

La domanda di partecipazione è riservata ad un solo componente per nucleo familiare.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

La graduatoria dei candidati borsisti, elaborata per singolo Comune, sarà valida fino a nuovo avviso. Qualora i Comuni intendano ricorrere alla graduatoria conseguente il presente avviso per l'attivazione di successive Borse Lavoro, dovranno scorrere la stessa impiegando gli altri soggetti in elenco in relazione al maggior punteggio attribuito, favorendo così la rotazione tra gli aventi diritto.

ART. 8 TIPOLOGIA DI IMPIEGO

I Borsisti selezionati nei Comuni aderenti all'iniziativa, in relazione alle attitudinalità possedute, valutate con specifico colloquio, saranno inseriti in una delle seguenti Aree di intervento:

1. Area ambiente, con supporto alle seguenti attività:
 - Pulizia delle strade;
 - Manutenzione delle fioriere;
 - Taglio erba;
 - Pulizia dei bagni pubblici;
 - Pulizia dei cimiteri;
 - Apertura/chiusura edifici in gestione comunale.
2. Area sociale, con supporto alle seguenti attività:
 - Assistenza dei minori sullo scuolabus;
 - Vigilanza entrata/uscita degli alunni della scuola dell'obbligo nel territorio comunale;
 - Disbrigo commissioni per anziani e disabili;
 - Assistenza leggera per anziani e disabili;

3. Area amministrativa, con supporto alle seguenti attività:

- Segreteria;
- Cultura;
- Sport.

Ad ogni borsista sarà affiancato un tutor Comunale individuato in relazione all'area di impiego, con le seguenti funzioni:

- Favorire l'inserimento del borsista;
- Definire secondo un calendario settimanale le attività da far svolgere al borsista;
- Informare ed istruire il borsista sulle norme in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Supervisionare l'attività lavorativa del borsista;
- Esprimere la propria valutazione sugli esiti dell'attività svolta.

La dotazione di effetti di vestiario, equipaggiamenti, strumenti e attrezzature anche in termini di sicurezza lavorativa, dovranno essere assicurati dal Comune ospitante.

I tutor e i borsisti potranno avvalersi dell'attività di supporto, consulenza e collaborazione di un coordinatore di servizio, con adeguata esperienza professionale, che avrà il compito precipuo di gestire tutte le criticità e di mediare con il Comune ospitante, l'E.C.A.D. e il borsista.

In particolare il coordinatore dovrà assolvere alle seguenti funzioni:

- Collaborare alla stesura del progetto individualizzato di borsa lavoro;
- Coordinare l'organizzazione della borsa lavoro;
- Garantire supporto e assistenza al borsista;
- Monitorare l'andamento della borsa lavoro mediante un confronto periodico con il borsista e con il tutor comunale;
- Garantire il rispetto di quanto indicato nel progetto individuale;
- Aggiornare la documentazione relativa al borsista per l'intera durata della borsa lavoro;
- Predisporre ogni atto ed ogni attività demandata dall'E.C.A.D.;
- Acquisire dal borsista elementi in merito agli esiti dell'esperienza svolta.

ART. 9 DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione connessa al presente avviso comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di quanto stabilito nello stesso e non determina l'attivazione automaticamente della Borsa Lavoro, significando che la stessa sarà successivamente avviata in relazione alle determinazioni assunte dall'E.C.A.D. e dai singoli Comuni aderenti.

L'avviso si conforma alle normative nazionali e regionali vigenti in materia e ai regolamenti interni di settore.

ART. 10 QUESITI

Quesiti e richieste di chiarimento in merito al presente avviso possono essere formulate per mail all'indirizzo unionemontanacomunidelsangro@gmail.com o per pec all'indirizzo unionemontanacomunidelsangro@legpec.it o per fax al n. 0872944201, al Responsabile del Progetto e del Procedimento Dott.ssa Antonella Gialluca.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO DELL'E.C.A.D. N. 12 SANGRO-AVENTINO

Dott.ssa Antonella Gialluca



Modello di domanda Borsa Lavoro

All'Unione Montana dei Comuni del Sangro
Ente Capofila Ambito Distrettuale
n. 12 Sangro-Aventino
Via Duca Degli Abruzzi n. 104
66047 Villa Santa Maria (Ch)

OGGETTO: Domanda di ammissione alla Borsa Lavoro - Annualità 2017-2018.

Il/La Sottoscritto/a _____ nato/a

_____ prov. (_____) il _____

C.F. _____ residente a

_____ prov. (_____), in Via/Piazza

_____ n. _____, Tel. _____

Altro recapito (solo se diverso dalla residenza) _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare all'Avviso di Selezione per la Borsa Lavoro 2017-2018 programmata per il Comune di _____

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

di trovarsi nella seguente situazione di svantaggio prevista dall'avviso

di essere disoccupato/a;

di avere la residenza nel Comune di _____;

di essere in possesso del requisito dell'età previsto nell'avviso;

di essere in possesso di certificazioni attestanti invalidità/disabilità;

di essere idoneo allo svolgimento delle mansioni connesse al progetto;

di non essere stato interdetto dai pubblici uffici;

di essere in possesso di un ISEE pari ad € _____ annui;

ALLEGA

La seguente documentazione:

Certificato medico comprovante l'idoneità allo svolgimento delle mansioni oggetto del presente avviso;

Copia certificato di invalidità, se ricorre;

Copia certificato SerD/SerT, se ricorre;

Copia certificato giustizia penale, se ricorre;

Modello di domanda Borsa Lavoro

Copia certificato anagrafe comunale, senza fissa dimora, se ricorre;
Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
Autocertificazione attestante lo stato di disoccupazione;
ISEE ordinario;
Dichiarazione sostitutiva di Stato di Famiglia;
Permesso di soggiorno, se ricorre.

Il/La sottoscritto/a s'impegna altresì a comunicare tempestivamente ogni variazione della residenza/recapito e telefono sopra indicati.

Si autorizza il trattamento e la comunicazione dei dati personali contenuti nella presente domanda, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

Firma

Modello di domanda Borsa Lavoro

All'Unione Montana dei Comuni del Sangro
Ente Capofila Ambito Distrettuale
n. 12 Sangro-Aventino
Via Duca Degli Abruzzi n. 104
66047 Villa Santa Maria (Ch)

OGGETTO: Borsa Lavoro 2017-2018 - Autocertificazione.

Il/La Sottoscritto/a _____ nato/a

_____ prov. (_____) il _____

C.F. _____ residente a

_____ prov. (_____), in Via/Piazza

_____ n. _____, Tel. _____

Altro recapito (solo se diverso dalla residenza) _____

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n° 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n° 445/2000, sotto la propria responsabilità,

- In ordine ai requisiti di accesso richiesti dal bando borsa lavoro dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 12 Sangro-Aventino,

DICHIARA

Di essere disoccupato da mesi _____ ;

Si allega documento di identità in corso di validità .

Firma

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DELLA RESIDENZA E DELLO STATO DI FAMIGLIA**

(art. 46, D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a

nato/a a il

con residenza nel Comune di

via, n.

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

(Barrare le caselle che interessano; qualora si compili il modulo nelle righe che interessano, non si considera irregolarità la semplice dimenticanza di barrare la casella)

- di essere residente nel comune di,
in via, n., Cap., dal
- che lo stato di famiglia è composto, oltre che dal dichiarante, dalle seguenti persone:

Parentela	Cognome e nome	Luogo di nascita	Data di nascita

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

.....
(luogo e data)

.....
IL/LA DICHIARANTE
(firma per esteso e leggibile)

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

Modello di domanda Borsa Lavoro

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI SENSIBILI

Preso atto dell'informativa fornitami ai sensi dell'art. 10 della Legge 31 dicembre 1996, n. 675, così come modificato dalla Legge 196 del 2003.

Io sottoscritto/a

Nato/a a _____ () il

ACCONSENSO

1. Al trattamento di eventuali dati sensibili, necessari all'istruzione ed alla gestione della presente domanda.

SI No
2. Alla comunicazione dei miei dati personali e sensibili che gestiscono servizi informatici di postalizzazione ed archiviazione ed il trattamento dei dati stessi da parte di tali soggetti, ove ciò sia necessario alla liquidazione ed alla gestione della presente domanda.

SI No
3. Alla comunicazione dei miei dati personali e sensibili, per fini diversi da quelli connessi alla presente domanda, ad altri Enti o Amministrazioni ove ciò necessario per lo svolgimento delle rispettive funzioni istituzionali.

SI No

SONO CONSAPEVOLE CHE IL MANCATO CONSENSO

- ✓ Nel caso di cui al punto 1, comporta l'impossibilità di istruire o gestire la domanda che mi riguarda;
- ✓ Nel caso di cui al punto 2, notevole ritardo nell'istruzione e nella gestione della mia domanda.

Il/la Sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni civili e penali cui potrà andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, secondo il disposto degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità che i dati forniti sono completi e veritieri.

Il/la Sottoscritto/a, si impegna a comunicare entro trenta giorni dal suo verificarsi, qualsiasi variazione riguardante i dati indicati nel presente modello.

Il/la Sottoscritto/a, è consapevole che le dichiarazioni non conformi al vero e la mancata o intempestiva comunicazione delle predette variazioni comporteranno, in ogni caso, oltre all'applicazione delle sanzioni di legge, il recupero delle somme che risultassero indebitamente percepite.

_____, li _____

FIRMA
