

N° Reg. Cron. 14
Del 08 MAR 2018

UNIONE DEI COMUNI DEL SINELLO

COMUNE DI MONTAZZOLI
(Provincia di Chieti)

SERVIZIO UFFICIO TECNICO

DETERMINAZIONE

N° 7 DEL 19.02.2018

Oggetto: Servizio pulizia ufficio Palazzo Municipale. Liquidazione mesi di novembre e dicembre 2017 e mese di gennaio 2018.

L'anno duemiladiciotto, il giorno diciannove del mese di febbraio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che questo Comune aderisce all'Unione dei Comuni del Sinello giusta deliberazione del C.C. n. 21 del 17 luglio 2013;

Richiamata la delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 30.03.2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2017/2019;

Preso atto che:

- il Comune di Montazzoli di è dotato di soggetto per la pulizia degli uffici comunali;
- con determinazione dell'U.T. n. 49 (r.g. n. 67) del 22.11.2017 il servizio veniva affidato, sondaggio di mercato, alla ditta Di Pace Concetta con sede in Montazzoli in Viale Aldo Moro n. 4, c.f. DPC CCT 68S54 A485C, P. IVA 01988820690, per un importo complessivo di € 2.277,72 oltre IVA al 22% di € 501,10 e quindi per complessivi € 2.778,82;
- con la soprarichiamata determinazione veniva effettuato il relativo impegno di spesa;
- il relativo contratto veniva stipulato, secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016, giusta nota prot. n. 4596 del 28.11.2017;

Viste le seguenti fatture:

- n. 2/E del 04.01.2018 relativa alla pulizia effettuata nei mesi di novembre e dicembre 2017 per un importo di € 239,76 oltre IVA al 22% e quindi per complessivi € 292,51;
- n. 4/E del 05.02.2018 relativa alla pulizia effettuata nel mese di gennaio 2018 per un importo di € 179,82 oltre IVA al 22% e quindi per complessivi € 219,38;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile;

Verificato che la ditta Di Pace Concetta con sede in Montazzoli in Viale Aldo Moro n. 4, c.f. DPC CCT 68S54 A485C, P. IVA 01988820690 è in regola con i versamenti contributivi, giusto DURC prot. n. INAIL_9610855;

Ritenuto di poter provvedere alla liquidazione delle sopra citate fatture;

Rilevato che ai sensi dell'art. 3 comma 5 della legge 13/8/2010, n.136 il numero CIG da inserire sul mandato di pagamento per la fattura è il seguente: **Z7920E7D60**;

Visti:

- il d. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;
- il d. Lgs. n. 118/2011;
- il d. Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- lo statuto Comunale;
- l'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i.;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;

Riconosciuta ai sensi dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, la propria competenza sul presente provvedimento;

DETERMINA

1.le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2.di liquidare in favore della ditta Di Pace Concetta con sede in Montazzoli in Viale Aldo Moro n. 4, c.f. DPC CCT 68S54 A485C, P. IVA 01988820690, le fatture n. 2/E del 04.01.2018 e n. 4/E del 05.02.2018 per la pulizia degli uffici comunali per l'importo complessivo di € 511,89, con accredito mediante bonifico bancario della somma di € 419,58 al netto di IVA;

3.di liquidare, ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b), della Legge 23.12.2014 n. 190, **in favore dell'Erario** la somma di € 92,31 a titolo di IVA al 22% sulle fatture n. 2/E del 04.01.2018 e n. 4/E del 05.02.2018;

4.di dare atto che ai sensi dell'art. 3 comma 5 della legge 13/8/2010, n.136 il numero CIG da inserire sul mandato di pagamento è il seguente: **Z7920E7D60**;

5.Di imputare la somma complessiva di € 511,89 nel seguente modo: per la quota parte di € 292,51 sul Cap. 10120205 del redigendo bilancio 2018, residui 2017; per la quota parte di € 219,38 sul Cap. 10120205 del redigendo bilancio 2018;

6.Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

7.Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da

rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.

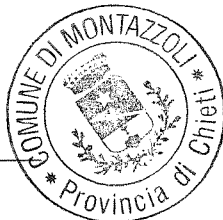


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Geom. Marco Piccirilli

Sul presente provvedimento viene espresso il parere di cui all'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE DI REGOLARITA'
Rag. Anna rosa Berarducci



ATTESTAZIONE DI COPERTURA
Rag. Anna rosa Berarducci

Anna Rosa Berarducci

Anna Rosa Berarducci

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N° _____

COPIA del presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio del Comune con decorrenza dal
08 MAR 2018 al 23/03/2018

Montazzoli, li 08 MAR 2018



IL MESSO COMUNALE

Alessandro Fusone