

N° REG. CRON. 20  
del 26 FEB. 2020

ORIGINALE

**COMUNE DI MONTAZZOLI**  
**(Provincia di Chieti)**



**DETERMINA**  
**DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO E DI RAGIONERIA**

<b>Numero</b> 46	Impegno di spesa per assistenza tecnica e funzionale su tutti i prodotti SICI e certificazioni su bilanci e consuntivi. Affidamento alla società SISTEMI s.r.l. di Vasto(CH).=
<b>Data</b> 3.4.2019	

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*Rag. Anna Rosa Berarducci*

VISTO il Decreto del Sindaco prot. n.741 del 20.2.2017 che attribuisce alla sottoscritta la responsabilità del Settore Economico-Finanziario del Comune di Montazzoli(CH);

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.9 del 1°4.2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;

RITENUTO necessario, per la funzionalità degli uffici comunali, affidare l'assistenza tecnica e funzionale su tutti i prodotti SICI e certificazioni su bilanci e consuntivi alla società SISTEMI s.r.l. di Vasto(CH) al prezzo preventivato di € 1.952,00;

CONSIDERATO che trattasi di importo inferiore ad € 40.000,00 e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2°, lett.a) del D.Lgs. n.50/2016;

RITENUTO, ora, necessario provvedere all'impegno della suddetta spesa;

RICONOSCIUTA la propria competenza all'adozione del presente atto ai sensi degli artt.107 e 109 del TUEL n.267/2000;

**DETERMINA**

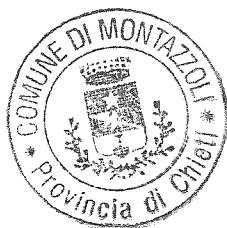
1°- Di affidare l'assistenza tecnica e funzionale su tutti i prodotti SICI e certificazioni su bilanci e consuntivi alla società SISTEMI s.r.l. di Vasto(CH) al prezzo preventivato di € 1.952,00;

2°-Di impegnare, ai sensi dell'art.183 TUEL e del principio contabile applicato di cui al D.Lgs. n.118/2011 All. 4/2, l'importo complessivo di € 1.952,00, di cui € 352,00 per IVA, sul cap.10120302 del Bilancio 2019, stabilendo, quindi, che si provvederà al pagamento della relativa

fattura che verrà presentata senza necessità di adozione di altro atto amministrativo purchè la spesa rimanga contenuta nei limiti dell'impegno assunto con la presente determina;

3°- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del TUEL n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere "favorevole" è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Servizio;

4°- Di dare atto, ai sensi del citato art.147-bis del TUEL n.267/2000 e del Regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL n.267/2000.=

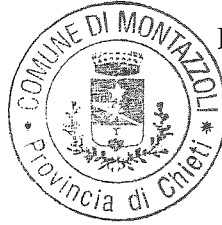


**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Rag. Anna Rosa Berarducci*

**Attestazione di copertura finanziaria :**

VISTO, si esprime "*parere favorevole*" per la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL n.267/2000.=



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Rag. Anna Rosa Berarducci*

N° \_\_\_\_\_

### Certificato di pubblicazione-

**Copia** del presente atto viene affisso all'albo pretorio (WEB) del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 26 FEB. 2020, ai sensi dell'art.124, 1° comma, del TUEL n.267/2000.=

IL MESSO COMUNALE

*Alessandro Ferrero*

