

originale

N° Reg. Cron. 128
Del 24 OTT. 2020

UNIONE DEI COMUNI DEL SINELLO

COMUNE DI MONTAZZOLI
(Provincia di Chieti)

SERVIZIO UFFICIO TECNICO

DETERMINAZIONE

N° 74 DEL 01.10.2020

Oggetto: Servizio pulizia ufficio Palazzo Municipale anni 209-2020. Ulteriore impegno di spesa.

L'anno duemilaventi, il giorno uno del mese di ottobre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che questo Comune aderisce all'Unione dei Comuni del Sinello giusta deliberazione del C.C. n. 21 del 17 luglio 2013;

Richiamata la delibera del Consiglio Comunale n. 9 del 01.04.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019/2021;

Preso atto che il Comune di Montazzoli è attualmente sprovvisto di soggetto per la pulizia degli uffici comunali e che pertanto si rende necessario, al fine di garantire pulizia e decoro alla sede municipale, affidarsi ad operatore economico;

Considerato che con determinazione n. 45 del 27/06/2020 il servizio di pulizia ufficio Palazzo Municipale anni 209-2020 veniva affidato alla ditta Di Pace Concetta con sede in Montazzoli, Viale Aldo Moro n. 4, p. iva 01988820690, ha offerto un ribasso del 0,01% corrispondente ad un importo del servizio da prestare di 9,999 €/ora oltre IVA;

Atteso che si è verificata la necessità che la summenzionata ditta effettui con urgenza anche la pulizia del piano della scuola in C.so Umberto I adibito a mensa scolastica ai fini della sua riapertura;

Ravvisata la necessità di provvedere ad ulteriore impegno dei fondi necessari per tale pulizia;

Preso atto che la pulizia dei locali anzidetti è stimata in 25 ore e quindi in € 249,98 oltre IVA Al 22% e quindi per complessivi € 304,98;

Ritenuto necessario provvedere con l'impegno di spesa al fine di dare compiuta esecuzione al servizio di che trattasi;

Precisato che il CIG di riferimento del presente affidamento è: **Z3828C1ED7**;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile;

Visti:

- il d. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;
- il d. Lgs. n. 118/2011;
- il d. Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- lo statuto Comunale;
- l'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i.;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;

Riconosciuta ai sensi dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, la propria competenza sul presente provvedimento;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di procedere con l'impegno di ulteriori € 304,98 comprensivo di IVA per i lavori di pulizia della mensa della Scuola in Corso Umberto I°;
3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	10120205	Descrizione	SPESE PER LA MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI		
Intervento	10650301	Miss/Progr.		CIG	Z3828C1ED7
Creditore	Di Pace Concetta con sede in Montazzoli in Viale Aldo Moro n. 4 c.f. DPC CCT 68S54 A485C P. IVA 01988820690				
Oggetto	Servizio di pulizia mensa scolastica				
Modalità finan.	Fondi di bilancio				
Imp./Pren. n.		Importo	304,98	Frazionabile in	NO
				12	

4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di

regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

6. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

7. di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Marco Piccirilli



Faint, illegible text or markings in the center of the page, possibly a stamp or administrative notes.

Sul presente provvedimento viene espresso il parere di cui all'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE DI REGOLARITA'

Rag. Anna rosa Berarducci

Anna Rosa Berarducci

ATTESTAZIONE DI COPERTURA

Rag. Anna rosa Berarducci

Anna Rosa Berarducci

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N° 290

COPIA del presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio del Comune con decorrenza dal
24 OTT. 2020 al 8 NOV. 2020

Montazzoli, li 24 OTT. 2020

IL MESSO COMUNALE

Massimo Spallone

