

N° Reg. Cron. 35

Del 25 GEN. 2021

UNIONE DEI COMUNI DEL SINELLO

COMUNE DI MONTAZZOLI
(Provincia di Chieti)

SERVIZIO UFFICIO TECNICO

DETERMINAZIONE

N°112 DEL 04.12.2020

Oggetto: Fornitura di materiale vario e minuto per manutenzione e funzionamento patrimonio dell'Ente. Liquidazione.

L'anno duemilaventi, il giorno quattro del mese di dicembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che questo Comune aderisce all'Unione dei Comuni del Sinello giusta deliberazione del C.C. n. 21 del 17 luglio 2013;

Richiamata la delibera del Consiglio Comunale n. 9 del 01.04.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019/2021;

Considerando che il bilancio 2020 è in corso di approntamento;

Considerato che:

- si rende necessario dotarsi di fornitore locale ove approvvigionarsi di materiale vario e minuto per la manutenzione e gestione del patrimonio comunale dell'Ente;
- la fornitura riguarda non meglio specificati beni, che servono all'occorrenza, tipo pennelli, vernice, lampadine, prodotti per la pulizia, carta igienica, ecc.;
- con determinazione n. 18 del 20.02.2020 la fornitura di materiale vario e minuto per manutenzione e funzionamento patrimonio dell'Ente veniva affidata alla ditta Ruggieri Giuseppe con sede in Montazzoli in Corso Umberto I° n. 36, c.f. RGGGPP61C04A485J e p. iva 01491550693;
- con la medesima determinazione si impegnava la somma complessiva di € 1.098,00;

Vista la fattura n. 26 del 11.09.2020 relativa alla fornitura di materiale vario e minuto emesso dalla ditta Ruggieri Giuseppe per un importo di € 900,00 oltre IVA al 22% e quindi per complessivi € 1.098,00;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è: **Z732C84456**;

Constatato che è stato richiesto da parte di questo ufficio la regolarità contributiva (D.U.R.C.) relativa alla suddetta Ditta emessa con esito positivo mediante procedura On-Line, numero protocollo INAIL_23711474 con scadenza validità 08.01.2021;

Ritenuto quindi poter liquidare la fornitura in argomento;

Visto l'art. 1, comma 629, lett. b), della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015) il quale ha dettato nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), stabilendo che le Amministrazioni Pubbliche acquirenti di beni e di servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, debbano versare direttamente all'Erario l'IVA addebitata loro dai fornitori;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile;

Visti:

- il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;
- il d.Lgs. n. 118/2011;
- il d. Lgs. n. 165/2001;
- ! • il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- lo statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;

Riconosciuta ai sensi dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, la propria competenza sul presente provvedimento;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di liquidare in favore della ditta Ruggieri Giuseppe con sede in Montazzoli in Corso Umberto I° n. 36, c.f. RGGGPP61C04A485J e p. iva 01491550693, la fattura n. 26 del 11.09.2020 per la fornitura di materiale vario e minuto per manutenzione e funzionamento patrimonio dell'Ente per l'importo complessivo di € 1.098,00, con accredito mediante bonifico bancario della somma di € 900,00 al netto di IVA;

3. di liquidare, ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b), della Legge 23.12.2014 n. 190, **in favore dell'Erario** la somma di € 198,00 a titolo di IVA al 22% sulla fattura n. 26 del 11.09.2020;

4. di dare atto che ai sensi dell'art. 3 comma 5 della legge 13/8/2010, n.136 il numero CIG da inserire sul mandato di pagamento è il seguente: **Z732C84456**;

5. Di imputare la somma complessiva di € 1.098,00 sul Cap. 10150301 denominato "gestione dei beni demaniali e patrimoniali" del bilancio 2020, residuo 2018;

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Marco Piccirilli



Sul presente provvedimento viene espresso il parere di cui all'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE DI REGOLARITA'

Rag. Anna rosa Berarducci

Anna Rosa Berarducci

ATTESTAZIONE DI COPERTURA

Rag. Anna rosa Berarducci

Anna Rosa Berarducci

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N° 49

COPIA del presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio del Comune con decorrenza dal 25 GEN. 2021 al 9 FEB. 2021

Montazzoli, li 25 GEN. 2021



IL MESSO COMUNALE

Anna Rosa Berarducci

6