

N° Reg. Cron. 46

Del 29 GEN. 2021

UNIONE DEI COMUNI DEL SINELLO

COMUNE DI MONTAZZOLI
(Provincia di Chieti)

SERVIZIO UFFICIO TECNICO

DETERMINAZIONE

N°122 DEL 14.12.2020

Oggetto: Fornitura di materiale vario e minuto per manutenzione e funzionamento patrimonio dell'Ente. Ulteriore impegno.

L'anno duemilaventi, il giorno quattordici del mese di dicembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che questo Comune aderisce all'Unione dei Comuni del Sinello giusta deliberazione del C.C. n. 21 del 17 luglio 2013;

Richiamata la delibera del Consiglio Comunale n. 15 del 30.09.2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022;

Considerato che:

- si rende necessario dotarsi di fornitore locale ove approvvigionarsi di materiale vario e minuto per la manutenzione e gestione del patrimonio comunale dell'Ente;
- la fornitura riguarda non meglio specificati beni, che servono all'occorrenza, tipo pennelli, vernice, lampadine, prodotti per la pulizia, carta igienica, ecc.;
- con determinazione n. 18 del 20.02.2020 la fornitura veniva affidata a Ruggieri Giuseppe con sede in Montazzoli in Corso Umberto I° n. 36, c.f. RGGGPP61C04A485J e p. iva 01491550693;
- con la medesima determina si impegnavano € 1.098,00 compreso IVA;

Considerato che si rende necessario provvedere ad ulteriore impegno al fine di assicurare le varie attività di manutenzione e gestione del patrimonio comunale dell'Ente;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è: **Z732C84456**;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile;

Visti:

- il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;
- il d.Lgs. n. 118/2011;
- il d. Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- lo statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;

Riconosciuta ai sensi dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, la propria competenza sul presente provvedimento;

DETERMINA

1.le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2.di procedere con ulteriore impegno in favore della ditta Ruggieri Giuseppe con sede in Montazzoli in Corso Umberto I° n. 36, c.f. RGGGPP61C04A485J e p. iva 01491550693, per la fornitura di materiale vario e minuto per manutenzione e funzionamento del patrimonio dell'Ente;

3.di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	10150301	Descrizione	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
Intervento		Miss/Progr.		CIG	Z732C84456
Creditore	Ruggieri Giuseppe con sede in Montazzoli in Corso Umberto I° n. 36, c.f. RGGGPP61C04A485J e p. iva 01491550693				
Oggetto	Fornitura di beni vari				
Modalità finan.	Fondi di bilancio				
Imp./Pren. n.		Importo	1.500,00	Frazionabile in 12	NO

4.di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data presumibile emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
mensile	Entro 30 giorni dal ricevimento	***

5.di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6.di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di

regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7. di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Geom. Marco Piccirilli



